

Số: /QĐ-THCS

Yên Lỗ, ngày 06 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ CBQL, GV, NV năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG PTDTBT THCS YÊN LỖ

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành Thông tư Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập; Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT về chế độ việc làm đối với giáo viên phổ thông; Thông tư số 08/2016/TT-BGDĐT về quy định giảm định mức giờ dạy cho giáo viên làm công tác công đoàn không chuyên trách; Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều quy định chế độ việc làm đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT; Thông tư 03/2023/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 02 năm 2023 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Thông tư này Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc bán trú; Căn cứ tình hình thực tế của trường PTDTBT THCS Yên Lỗ năm học 2024-2025;

Sau khi thống nhất trong tập thể lãnh đạo và các tổ chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trường PTDTBT THCS Yên Lỗ, năm học 2024-2025:

(Có phụ lục phân công chi tiết kèm theo)

Điều 2. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên căn cứ nhiệm vụ được phân công, xây dựng kế hoạch thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, PCT UBND xã (b/c);
- Các Phòng: GDĐT, NV huyện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Văn Lộc

PHỤ LỤC PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025
(Kèm theo Quyết định số: 41/QĐ-THCS ngày 06 tháng 9 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường PTDTBT THCS Yên Lỗ)

1. Ông Hoàng Văn Lộc – Hiệu trưởng – Chuyên môn Văn - GDCD

- Giảng dạy môn GDCD lớp 6A, 6B;
- Phụ trách chung; Công tác tổ chức; Quy hoạch; Đề án; Chủ tịch các Hội đồng; Kiểm tra nội bộ, Phụ trách tổ KHXH, PCGD, CSVG; phụ trách Tổ văn phòng; Cơ sở dữ liệu ngành, Temis, vanphongdientu; Đánh giá chuẩn.

2. Hoàng Hoàng Văn Linh – Phó Hiệu trưởng – Chuyên môn Toán - Lý

- Giảng dạy: Toán 6A;
- Phụ trách chuyên môn; Bồi dưỡng thường xuyên; KĐCL; Công tác dân tộc(bán trú); phụ trách tổ KHTN. Các câu lạc bộ; Phụ trách Smas, Tuyển sinh và các phần mềm khác....
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

3. Hoàng Văn Thương - Tổ trưởng tổ KHTN - Chuyên môn Toán - Lý

- Giảng dạy Toán lớp 6B, lớp 7 A,B;
- Tổ trưởng CM tổ KHTN; Phụ trách công tác Phổ cập GD;
- Hỗ trợ công tác chuyên môn nhà trường;
- Thường trực quản lý học sinh bán trú;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

4. Lương Thị Thúy Nga - Tổ trưởng tổ KHXH - Chuyên môn Tiếng Anh

- Giảng dạy Tiếng Anh lớp 6B; lớp 7A,B; lớp 8A,B;
- Tổ trưởng CM tổ KHXH;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

5. Bùi Công Hoạch – Tổ Phó tổ KHTN – Chuyên môn Công nghệ

- Giảng dạy Công nghệ các lớp 6A,B, 7A,B, 8A,B, 9A,B; HĐTN HN lớp 7A; GDĐP: CĐ 8 lớp 6A,B; CĐ 6 lớp 9A,B.
- Chủ nhiệm lớp 7B; Tổ phó CM tổ KHTN;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

6. Hoàng Bích Thảo - CTCĐ - Tổ Phó tổ KHXH - Chuyên môn Văn - Sử

- Giảng dạy Ngữ văn lớp 6A,B; Văn 9A,B;
- Chủ tịch Công đoàn; Tổ phó CM tổ KHXH; Thường trực phụ trách Phong trào thi đua; Vận động CB, GV, NV ủng hộ nộp các loại quỹ của nhà trường.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

7. Lăng Văn Đặng – Tổng phụ trách Đội TNTPHCM - Chuyên môn Tin học

- Giảng dạy Tin học lớp 6A,B; 7A,B 8A,B; 9A,B. HĐTN 6B.
- Làm Tổng phụ trách Đội; Trường học hạnh phúc;
- Phó thường trực quản lý học sinh bán trú;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

8. Vi Văn Tuyển – Chuyên môn Thể dục

- Giảng dạy môn Thể dục 6A,B; 7A,B; 8A,B; 9A,B; GDĐP: CD 2 Lớp 8A,B; CD 4 lớp 6A,B.
- Phụ trách công tác TĐTT;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

9. Lâm Thị Sao – Thư ký Hội đồng - Chuyên môn Vật lý

- Giảng dạy các môn KHTN: lớp 6A,B, 7A,B, 8A,B; 9A,B; Chủ nhiệm: lớp 8B.
- Thư ký hội đồng; Phụ trách công tác bình đẳng giới.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

10. Hoàng Mạnh Tùng – Chuyên môn Toán

- Giảng dạy Toán lớp 8A,B; HĐTN 8A;
- Chủ nhiệm lớp 8A;
- Phụ trách các cuộc thi tổ KHTN; Tuyển sinh;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

11. Hoàng Minh Hiếu – Chuyên môn Mỹ thuật

- Giảng dạy Nghệ thuật 6A,B; 7A,B; 8A,B; 9A,B; HĐTN HN lớp 7A,B; GDĐP: CD 3 lớp 6A,B; CD1 lớp 8A, B.
- Chủ nhiệm lớp 7A;
- Hỗ trợ tham mưu tư vấn các phần mềm;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

12. Hoàng Văn Thi – Chuyên môn Văn – Sử

- Giảng dạy phân môn Lịch sử: 6A,B; 7A,B; 8A,B; 9A,B; HĐTN 8B; GDĐP: CD 5;6 lớp 6A, B; CD 3;4 lớp 7A, B; CD 4;5 lớp 8A,B; CD 3;4 lớp 9A,B.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

13. Vi Thị Kim Thoa – Chuyên môn Sinh – Địa

- Giảng dạy Sinh 6B; Địa lý lớp 6A,B; 7A,B; 8A,B; 9A,B.
- Chủ nhiệm lớp 6B;

- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

14. La Thị Thu – Chuyên môn Tiếng Anh

- Giảng dạy Tiếng Anh lớp 6A; lớp 9A,B;
- Hỗ trợ chuyên môn nhà trường;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

15. Hoàng Thị Hoa – Chuyên môn GD CD

- Giảng dạy GD CD 7A,B; 8A,B; 9A,B; HĐTN 9B; GDĐP: CD 7 lớp 7A,B; 8A,B; 9A,B; CD 8 lớp 9A,B.
- Chủ nhiệm lớp 9B;
- Phụ trách phổ biến GDPL; Các cuộc thi của tổ KHXXH;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

16. Lý Minh An – Chuyên môn Văn - Sử

- Giảng dạy Văn 7A,B; Văn 8A,B; GDĐP: CD1 lớp 6A,B; CD1 lớp 7A,B; CD1, 2 lớp 9A,B.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

17. Lăng Văn Hào – Chuyên môn Sinh - Hóa

- Giảng dạy KHTN (Hóa): 6A,B;7A,B; 8A,B; 9A,B; Sinh 6A; 7A,B; 8A,B; 9A. GDĐP: CD 8 lớp 7A, B; 8A, B.
- Bí thư Đoàn TN trường; CLB thủ lĩnh của sự thay đổi.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

18. Hoàng Thị Nga – Chuyên môn Âm nhạc

- Giảng dạy Âm nhạc 6A,B; 7A,B; 8A,B. HĐTN lớp 6A. GDĐP: CD2 lớp 6A,B; 7A,B; CD 3 lớp 8A,B.
- Chủ nhiệm lớp 6A.
- Phụ trách các câu lạc bộ, Văn nghệ; Phụ trách Tổ Tư vấn TLHĐ;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

19. Đỗ Quang Dụng – Toán – Tin

- Giảng dạy Toán 9A, B; HĐTN 9A; Ôn thi HSG Toán 9;
- Chủ nhiệm lớp 9A.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

20. Hứa Thị Dung – Chuyên môn Thư viện-Thiết bị

- Phụ trách công tác Thư viện; Trưởng Ban thanh tra nhân dân; Thủ quỹ; Phụ trách lao động.
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

21. Nông Thị Bé – Chuyên môn Thư viện-Thiết bị

- Phụ trách công tác Thiết bị; Kiểm kê CSVC; Công tác PCCC; Tạp vụ;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

22. Triệu Văn Nam – Tổ trưởng Tổ Văn phòng - Chuyên môn Y tế

- Phụ trách công tác Y tế học đường;
- Tổ trưởng Tổ văn phòng;
- Nhập xuất thực phẩm bán trú; Hỗ trợ CNTT; Phụ trách hỗ trợ các cuộc thi;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

23. Dương Trung Độ – Chuyên môn Kế toán

- Phụ trách tham mưu công tác tài chính;
- Công tác hồ sơ học sinh bán trú; Tạp vụ;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

24. Lâm Thị Táy – Chuyên môn Kỹ thuật nấu ăn

- Nấu ăn cho học sinh bán trú; Phụ trách chung tổ cấp dưỡng (hồ sơ sổ sách);
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

25. Lâm Thị Nhung – Chuyên môn Kỹ thuật nấu ăn

- Nấu ăn cho học sinh bán trú, thủ kho thực phẩm;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

26. Hoàng Thị Dịch – Chuyên môn Kỹ thuật nấu ăn

- Nấu ăn cho học sinh bán trú, thủ kho gạo bán trú;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

27. Hoàng Thanh Xuyên– Chuyên môn Bảo vệ

- Phụ trách bảo vệ an ninh nhà trường; phụ trách bơm nước nhà trường; Công tác tạp vụ nhà trường;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

28. Chu Thị Nhị - Chuyên môn Văn thư

- Phụ trách công tác Văn thư nhà trường; Công tác tạp vụ nhà trường;
- Thực hiện các công việc khác do Hiệu trưởng phân công (nếu có).

Trên đây là phân công nhiệm vụ của CBQL, GV, NV trường PTDTBT THCS Yên Lỗ. Trong quá trình thực hiện có những công việc đột xuất ngoài phân công ở trên, Hiệu trưởng căn cứ nội dung công việc, năng lực của các cá nhân để giao thực hiện theo tình hình thực tế và sẽ được điều chỉnh bổ sung khi nội dung công việc có sự thay đổi./.
